

6 Le attività svolte dalla Presidenza Direzione Generale e dall'Assessorato all'Ambiente e Tutela Risorse Naturali

Le attività svolte dalla Presidenza Direzione Generale e dall'Assessorato all'Ambiente e Tutela Risorse Naturali della Provincia di Bergamo (che di seguito saranno indicate come "Organizzazione") possono essere suddivise in due grandi categorie: le attività cosiddette "Hardware", comuni a tutta l'Organizzazione e le attività cosiddette "Software", tipiche di ogni Settore analizzato.

6.1 Attività hardware

Con le attività "Hardware" si identificano quelle attività trasversali e comuni a tutta l'Organizzazione, connesse all'esecuzione materiale delle attività di ufficio. Esse sono riconducibili, in generale, alle seguenti:

- **utilizzo dell'immobile:** sintetizza tutte le microattività di natura civile che vengono "svolte" all'interno dell'immobile, in modo del tutto analogo a quanto avviene in un abitazione (riscaldamento/raffrescamento, utilizzo dei servizi igienici, etc.);
- **produzione di documenti:** elaborazione di testi, fogli di calcolo o banche dati con l'ausilio di personal computer, stampa, riproduzione e archiviazione di tali documenti;
- **gestione dell'immobile:** comprende tutte le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria eseguite sull'immobile di competenza, comprese le normali attività di pulizia;
- **piccola ristorazione:** consumo di pasti pronti da parte del personale che resta negli uffici durante la pausa pranzo, il consumo di bevande e snack durante le altre pause nel corso della giornata lavorativa;
- **sopralluoghi sul territorio:** trasferimento fisico del personale per motivi di lavoro, all'interno ed eventualmente fuori dal territorio provinciale;
- **trasferimenti Casa/Lavoro:** trasferimento fisico del personale dalla propria abitazione agli uffici della Provincia e viceversa;
- **trasferimenti visitatori:** trasferimento fisico dei frequentatori esterni dalla propria sede agli uffici della Provincia e viceversa..

A queste attività, che sono ricorrenti in qualunque organizzazione non industriale, sono in generale associati aspetti ambientali quali le emissioni in atmosfera, gli scarichi idrici civili, il consumo di energia elettrica, etc..

È importante sottolineare che le attività "Hardware" non rientrano necessariamente sotto il controllo gestionale totale dell'Organizzazione. La gestione degli immobili di proprietà della Provincia, ad esempio, compete al Settore Edilizia della Provincia che quindi si configura, per l'Organizzazione, come un fornitore interno. Per quanto riguarda invece i trasferimenti Casa-Lavoro, essi sono condizionati dal comportamento dei singoli che può essere influenzato ma non completamente controllato dalle scelte dell'Organizzazione.

In particolare, sono state analizzate le seguenti attività:

1. Produzione di documenti
2. Gestione immobile (manutenzione e impianti)
3. Utilizzo immobile (consumi per servizi igienici, luce, riscaldamento)
4. Piccola ristorazione
5. Trasferimenti per servizio/ istituzionali

6. Manutenzione mezzi
7. Organizzazione eventi
8. Realizzazione piezometri di controllo
9. Interventi per sversamenti idrocarburi in acque superficiali
10. Trasferimenti casa/lavoro
11. Trasferimenti utenti/cittadini
12. Pubblicazioni

Se per le attività "Hardware" è possibile condurre un'analisi generale, identificando attività comuni a tutta l'Organizzazione, ciò non è possibile per le attività "Software" che sono connesse alle funzioni proprie di ogni singolo Settore.

6.2 Attività software

6.2.1 Dipartimento Presidenza Direzione Generale

Il Dipartimento Presidenza Direzione Generale gestisce le attività di rappresentanza svolte dal Presidente. Svolge il coordinamento della struttura provinciale, il collegamento con gli altri Enti Locali (Regione, Comuni, Azienda Sanitaria Locale - ASL, Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente - ARPA) e con le associazioni delle autonomie locali. Inoltre si occupa della comunicazione istituzionale e delle relazioni esterne e interne. L'attività del Dipartimento è volta alla gestione delle procedure relative alle segreterie del Presidente e del Direttore Generale oltre che allo svolgimento delle funzioni proprie quali:

- la gestione delle attività di rappresentanza svolte dal Presidente;
- la comunicazione istituzionale e le relazioni interne ed esterne.

Il Dipartimento Presidenza Direzione Generale si articola nei seguenti Servizi:

1. Presidenza e Direzione Generale

Il Direttore Generale si interfaccia direttamente con il Presidente per la definizione ed il raggiungimento degli obiettivi e dei traguardi fissati in capo ai diversi settori in cui opera la Provincia. Coordina le strutture operative e guida un'organizzazione formata da 750 dipendenti, suddivisi in 13 settori. Il volume medio delle risorse gestite annualmente sfiora i 260 milioni di euro.

Il Servizio di Direzione generale coordina tutte le iniziative di diretto coinvolgimento del Direttore Generale. In particolare cura tutte le attività di segreteria, ed assiste il Direttore Generale nella funzione di sovrintendenza e coordinamento dei rapporti con i Dirigenti della Provincia e nella definizione delle relazioni con i diversi settori operativi.

2. Partecipazioni Societarie e Finanziamenti CEE

Il Servizio partecipazione societarie assiste la Presidenza e la Direzione nelle operazioni in materia di partecipazione a società orientate allo sviluppo del territorio attraverso l'erogazione di servizi di pubblica utilità.

Assiste la Presidenza e la Direzione e svolge attività di promozione e di sensibilizzazione della cultura comunitaria, allo scopo di cogliere le opportunità e le risorse offerte dall'Unione Europea, dal livello nazionale e regionale in una prospettiva di promozione e valorizzazione dell'ente e del territorio locale. Rilevante anche l'attività di coordinamento delle realtà istituzionali presenti sul territorio al fine di massimizzare l'accesso alle risorse stanziare in materia di Obiettivo 2.

3. Formazione del personale

DICHIARAZIONE AMBIENTALE 2006

PROVINCIA DI BERGAMO

PRESIDENZA DIREZIONE GENERALE ASSESSORATO ALL'AMBIENTE E TUTELA RISORSE NATURALI

La Provincia di Bergamo fa della formazione del personale uno dei propri punti di forza e rivolge la propria attività alle nuove e sempre più forti esigenze di cambiamento.

Il Servizio si occupa dell'organizzazione di corsi di formazione nelle aree che rivestono interesse generale per la struttura organizzativa - area giuridica, area sicurezza sul lavoro, area informatica, area psicologico relazionale - mentre attribuisce ai responsabili dei diversi Settori un budget per la partecipazione a seminari con caratteristiche di elevata specializzazione

4. Programmazione Controllo e Comunicazione

Il Servizio programmazione e controllo assiste la Presidenza e la Direzione nella verifica del regolare sviluppo dell'attività della Provincia, presidiando il raggiungimento degli obiettivi programmati secondo criteri di economicità, efficacia ed efficienza.

La Provincia di Bergamo partecipa a società orientate allo sviluppo del territorio attraverso l'erogazione di servizi di pubblica utilità, che possono avere implicazioni di carattere ambientale, anche significative.

Tabella 6.2.1 - Partecipazioni della Provincia di Bergamo

SOCIETA'	QUOTA DI PARTECIPAZIONI E 2005	AMBITO OPERATIVO
Agenzia per lo Sviluppo e la Promozione turistica della Provincia di Bergamo Srl	44,69%	Società operante nell'ambito del Turismo e promozione del territorio
BRE.GE.A. - Brembo gestione Acque S.p.A.	35,00%	Società operante nel campo del servizio Idrico Integrato
Co.si.dra S.p.A.	25,00%	Società operante nel campo del servizio Idrico Integrato
GE.S.IDR.A S.p.A.	25,00%	Società operante nel campo del servizio Idrico Integrato
Consorzio Depurazione Valle Seriana Inferiore S.p.A.	22,74%	Società operante nel campo del servizio Idrico Integrato
SE.GE.A. S.p.A.	25,00%	Società operante nel campo del servizio Idrico Integrato
Zerra S.p.A.	25,00%	Società operante nel campo del servizio Idrico Integrato
Consorzio Territorio ed Ambiente Vallegandino S.p.A.	25,00%	Società operante nel campo del servizio Idrico Integrato

DICHIARAZIONE AMBIENTALE 2006

PROVINCIA DI BERGAMO

PRESIDENZA DIREZIONE GENERALE ASSESSORATO ALL'AMBIENTE E TUTELA RISORSE NATURALI

Interconnessione Pedemontana BreBeMi S.p.A.	45,00%	Società operante nel campo della viabilità
PROGESCAL S.r.l.	41,00%	Società operante nel campo dei servizi alle imprese
R.I.A. S.p.A.	22,72%	Società operante nel campo del servizio Idrico Integrato
SERVITEC S.r.l.	30,00%	Società operante nel campo dei servizi alle imprese
TECNODAL S.p.A.	49,00%	Società operante nel campo immobiliare
Tramvie Elettriche Bergamasche S.p.A.	50,00%	Società operante nel campo della viabilità
A.B.M. S.p.A.	100,00%	Società multiservizi
Azienda Speciale Azienda Bergamasca Formazione	100,00%	Società operante nel campo della formazione professionale
Agripromo Bergamo S.r.l.	80,36%	Società operante nel campo della promozione dei prodotti tipici locali
Grand Hotel San Pellegrino S.r.l.	100,00%	Società operante nel campo immobiliare
Autostrada Bs-Vr-Vi-Pd S.p.A.	2,84%	Società operante nel campo della viabilità
Bergamo Fiera Nuova S.p.A.	17,86%	Attività EconomicheTerritorio
Autostrade Lombarde S.p.A.	2,19%	Società operante nel campo della viabilità
C.E.S.AP. S.r.l. Consortile	1,33%	Società operante nel campo delle attività economiche
CO.BE. Direzionale S.p.A.	4,08%	Società operante nel campo dei servizi culturali
CO.GE.I.DE. S.p.A.	14,32%	Società operante nel campo del servizio Idrico Integrato

DICHIARAZIONE AMBIENTALE 2006

PROVINCIA DI BERGAMO

PRESIDENZA DIREZIONE GENERALE ASSESSORATO ALL'AMBIENTE E TUTELA RISORSE NATURALI

UNIGAS DISTRIBUZIONE S.r.l.	1,91%	Società operante nel campo della distribuzione gas
G.A.L. Valle Brembana	10,00%	Società operante nel campo dei servizi alle imprese
Hidrogest S.p.A.	14,50%	Società operante nel campo del servizio Idrico Integrato
RICONVERSIDER S.r.l.	1,38%	Società operante nel campo dei servizi alle imprese
S.A.C.B.O. S.p.A.	13,20%	Società operante nel campo dello sviluppo del territorio – Aeroporto
S.I.B.E.M. S.p.A.	2,95%	Società operante nel campo dello sviluppo del territorio- Interporto
SE.CA.S. S.p.A.	13,46%	Società operante nel campo dei servizi alle imprese
SI.TRA.CI. S.p.A.	0,01%	Società operante nel campo della viabilità
Sviluppo Turist, Lago d'Iseo S.p.A.	0,03%	Società operante nell'ambito del Turismo e promozione del territorio
Tutela Ambientale del Sebino S.p.A.	15,00%	Società operante nel campo del servizio Idrico Integrato

Fonte: Presidenza

Nel settore Dipartimento Presidenza Direzione Generale sono occupati 16 dipendenti così suddivisi:

1 Direttore Generale

4 Funzionari

3 Specialisti

6 Istruttori

1 Collaboratore professionale

1 Collaboratore esecutivo

6.2.2 Assessorato all'Ambiente e Tutela Risorse Naturali

L'Assessorato è costituito da due Settori:

- Settore Ambiente
- Settore Tutela Risorse Naturali.

Settore Ambiente

Il Settore Ambiente si occupa dell'applicazione della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di tutela ambientale, rifiuti, emissioni atmosferiche e sonore, energia, impianti termici, industrie a rischio di incidente rilevante, autorizzazione integrata ambientale.

In particolare, il Settore Ambiente sviluppa le proprie attività attraverso i seguenti Servizi:

1. Servizio Rifiuti

È articolato in quattro Uffici (Ufficio Discariche e piano rifiuti, Ufficio vigilanza impianti, Ufficio Catasto Rifiuti, Ufficio tutela del suolo) che si occupano: della programmazione provinciale in materia di rifiuti; del controllo tecnico-amministrativo della corretta gestione dei rifiuti con particolare riferimento al controllo periodico degli impianti e delle attività di recupero e smaltimento; del rilascio di autorizzazioni e pareri su impianti di recupero e smaltimento rifiuti; dell'istruttoria e rilascio parere sui progetti di bonifica; del controllo e verifica degli interventi di bonifica; degli smaltimenti abusivi di rifiuti; degli studi e delle indagini su episodi di inquinamento falde; della gestione del Catasto rifiuti.

2. Servizio Emissioni Atmosferiche e Sonore, Impianti Termici

Si occupa: degli impianti e attività di incenerimento e recupero energetico dai rifiuti e degli impianti mobili di trattamento rifiuti; del controllo tecnico-amministrativo per il rilascio di autorizzazioni per la costruzione di impianti di produzione di energia elettrica (fino a 300 MW) e per la costruzione e l'esercizio di linee elettriche fino a 150 KV; del rilascio delle autorizzazioni alle emissioni in atmosfera; dell'espressione del parere provinciale in ordine alle aziende soggette ad Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA); della verifica degli impianti di riscaldamento ad uso civile; delle industrie a rischio di incidente rilevante; della promozione di iniziative per il risparmio energetico.

3. Servizio Ambiente

Si occupa: di Agenda 21 locale; del rilevamento statistico dei dati inerenti i rifiuti (Osservatorio rifiuti); della sensibilizzazione ambientale; della prevenzione della produzione di rifiuti; dell'incentivazione del recupero e della raccolta differenziata dei rifiuti; degli e attività di compostaggio dei rifiuti e dell'utilizzo agronomico dei fanghi di depurazione; delle stazioni di trasferimento rifiuti e delle infrastrutture per la raccolta differenziata; degli sversamenti di idrocarburi in acque superficiali; della gestione delle sanzioni in materia ambientale; della gestione e diffusione delle iniziative e delle pubblicazioni del Settore e della concessione di contributi e/o patrocini.

Nel Settore Ambiente sono occupati 29 dipendenti, così suddivisi:

- 1 Dirigente
- 2 Funzionari Agro Ambientali
- 1 Funzionario Amministrativo
- 9 Specialisti Agro Ambientali
- 12 Istruttori Agro Ambientali
- 3 Collaboratori professionali
- 1 Collaboratore esecutivo

6.2.3 Settore Tutela Risorse Naturali

Il Settore Tutela Risorse Naturali si occupa dell'applicazione della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di tutela delle acque, gestione cave, acque minerali e termali e parchi.

Il Settore sviluppa le proprie attività attraverso i seguenti Servizi:

1. Servizio Risorse Idriche

È articolato in due Uffici (Ufficio Derivazioni e Ufficio Acque).

L'Ufficio Acque si occupa: del rilascio delle autorizzazioni allo scarico in corpo d'acqua superficiale, su suolo e negli strati superficiali del sottosuolo di acque reflue e acque risultanti dall'estrazione di idrocarburi nelle unità geologiche profonde; della gestione del Catasto scarichi; della definizione dei procedimenti sanzionatori in materia di scarichi; del rilascio di pareri in materia di acque; della realizzazione di programmi, progetti e interventi connessi alla tutela ambienti lacustri e fluviali; della promozione del risparmio idrico.

L'Ufficio Derivazioni si occupa: del rilascio di autorizzazioni e concessioni relative a piccole derivazioni di acque sotterranee e superficiali: scavo e utilizzo di pozzi; ricerca di acque sotterranee, attingimento d'acqua; uso di sonde geotermiche; dell'istruttoria per nuove domande di grande derivazione; dell'autorizzazione alla costruzione, esercizio e vigilanza delle dighe e approvazione dei relativi progetti di gestione; della nomina dei regolatori; dell'esercizio di ogni altra funzione amministrativa ivi compresa l'attività sanzionatoria prevista dalla legislazione vigente (polizia delle acque).

Il Servizio si occupa inoltre del Tavolo Istituzionale Permanente per l'Uso Razionale della Risorsa Idrica e delle pubblicazioni in materia di risorse idriche.

2. Servizio Risorse Minerali e Termali

È articolato in due Uffici (Ufficio Cave e Ufficio Acque Minerali e Termali).

L'Ufficio Cave si occupa: della programmazione provinciale in materia di cave; del rilascio delle autorizzazioni per apertura o ampliamento di cave; del controllo delle attività sul territorio (Polizia Mineraria e assistenza tecnica ai Comuni); del rilascio delle autorizzazioni per utilizzo di esplosivi in aree di cava.

L'Ufficio Acque Minerali e Termali si occupa: del rilascio di concessioni allo sfruttamento delle acque minerali e termali e della relativa vigilanza sulle attività.

3. Servizio Aree Protette

Si occupa: delle attività inerenti le aree protette e/o di rilevanza ambientale ed i Parchi Locali di interesse Sovracomunale (PLIS); dell'Agenzia provinciale delle Aree Protette (A.P.A.P.); del rilascio di contributi agli Enti Locali per programmi e/o progetti finalizzati alla tutela, salvaguardia e valorizzazione del territorio; dell'attivazione di studi specifici nelle materie di cui sopra; del parere provinciale nell'ambito delle procedure di Valutazione di Impatto Ambientale; della gestione e diffusione delle iniziative e delle pubblicazioni del Servizio.

Nel Settore Tutela Risorse Naturali sono occupati 29 dipendenti così suddivisi:

- 1 Dirigente
- 4 Funzionari Agro Ambientali
- 1 Specialista
- 5 Specialisti Agro Ambientali
- 12 Istruttori Agro Ambientali
- 4 Collaboratori esecutivi
- 1 Collaboratore professionale
- 1 Tecnico manutentivo
- e 2 Collaboratori esterni incaricati.