



**PROVINCIA DI BERGAMO**  
DECRETO DEL PRESIDENTE n. 62/2016

**OGGETTO:** CONFERIMENTO AL DOTT. ING. ANTONIO ZANNI DAL 1° APRILE 2016 SINO AL 31 DICEMBRE 2018 DELL'INCARICO DIRIGENZIALE DEL SETTORE VIABILITA', EDILIZIA E PATRIMONIO.

**IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA**

- Richiamata** la legge n. 56 del 07/04/14, cosiddetta “legge Delrio”, ad oggetto “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”;
- Richiamato** il verbale dell'Ufficio Elettorale che a seguito delle consultazioni elettorali del 28 settembre 2014 ha provveduto e proclamato eletto alla carica di Presidente della Provincia di Bergamo il sottoscritto Matteo Rossi;
- Dato atto** che con l'insediamento del sottoscritto Presidente in data 29 settembre 2014 è iniziato il mandato amministrativo per il quadriennio 2014-2018;
- Visto** l'art. 1, commi 55 e 66, della L. 56/2014, che stabilisce i poteri e le prerogative del Presidente della Provincia;
- Rilevato** che con proprio precedente decreto registrato al n. 3 del 13/01/2016 sono state conferite – ai sensi dell'art. 97 del d.lgs n. 267/00 e dell'art. 17, comma 2, del Regolamento sull'ordinamento dei servizi – al Segretario generale, dott. Antonio Sebastiano Purcaro, l'incarico di Direttore generale e funzioni di sovrintendenza e coordinamento dei dirigenti dell'Ente ,con decorrenza dal 14/01/16 e fino al termine del mandato amministrativo;
- Visti**
- i C.C.N.L. relativi all'area del personale con qualifica Dirigenziale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali, per il quadriennio normativo 2006 – 2009 sottoscritto il 22 febbraio 2010 e, per il biennio economico 2008 – 2009, sottoscritto il 3 agosto 2010
  - i contratti aziendali per l'area dirigenziale sottoscritti dalle parti pubblica e sindacale il 23 dicembre 2010, il 28 novembre 2011, il 20 dicembre 2012, il 29 ottobre 2013 e 22 dicembre 2014
  - l'ultimo contratto integrativo per l'area dirigenziale sottoscritto in data 26/10/2015 che ha recepito la riparametrazione del valore di posizione della retribuzione dirigenziale collegata alle fasce di riferimento (A – B – C – D) proposta dal Nucleo di valutazione
  - gli articoli 50 e 109 del D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000
  - gli articoli 19 e 21 del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165, come modificati dal D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.
  - il vigente Regolamento sull'ordinamento dei servizi con riferimento agli artt. 21 “I Dirigenti” e 22 “Incarichi dirigenziali”
  - lo Statuto provinciale approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 5 marzo 2015 con riferimento agli artt. 51 – 52;
- Dato atto che:**
- con Decreto del Presidente n.357 del 04/12/15, nella fase del completamento di riordino delle funzioni di cui alla legge n. 56/14 e sulla base dell'indirizzo dato dal Consiglio provinciale con delibera n. 84 del 27/11/15, a decorrere dal 01/01/16, l'assetto organizzativo della Provincia quale ente territoriale di Area vasta, approvando l'organigramma e la declaratoria delle funzioni assegnate alle diverse strutture
  - con Decreto del Presidente n.425 del 22/12/15, si è provveduto alla rideterminazione della dotazione organica, da destinare allo svolgimento delle funzioni fondamentali e strumentali all'esercizio delle stesse, ridotta nel rispetto del limite di spesa di cui alla legge n. 190/14 art. 1, comma 421 e all'individuazione nominativa del personale soprannumerario, in attuazione dei criteri approvati con decreto presidenziale n. 292 del 29/10/15
  - con Decreto del Presidente n.46 del 21/03/2016, nelle more del completamento del processo di riordino delle funzioni di cui alla legge n. 56/14, sulla base dell'indirizzo dato dal Consiglio provinciale con delibera n. 84 del 27/11/15, nonché delle ulteriori valutazioni organizzative emerse, è stato ridefinito, a

decorrere dal 01/04/2016, l'assetto organizzativo della Provincia quale ente territoriale di Area vasta, approvando l'organigramma e la declaratoria delle funzioni assegnate alle diverse strutture:

- in ragione del trasferimento, dal 01/04/2016, delle funzioni Agricoltura, Caccia e Pesca, e del relativo personale, a Regione Lombardia e delle conseguenti cessazioni di personale, come previsto dalla Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n.X/4570 del 17/12/2015
- in ragione del trasferimento a Regione Lombardia dal 01/04/2016 dei due dirigenti dr. Alberto Cigliano e d.ssa Lucia Marsella con conseguente necessità di provvedere alla gestione delle funzioni erogate dalle strutture cui tali dirigenti sono preposti, ovvero rispettivamente ai Settori "Caccia, Pesca e Protezione Civile", "Polizia Provinciale" e "Sviluppo" (limitatamente ai servizi "Trasporti", "Progetti di sviluppo territoriale e sicurezza, Osservatorio del territorio, pari opportunità - Aree omogenee e Assistenza tecnico amministrativa agli enti locali, Organi istituzionali" ed "Ufficio Europa") e "Risorse finanziarie";

**Premesso che** con proprio decreto n. 401 registrato in data 17/12/2015 è stato conferito l'incarico dirigenziale dal 1° gennaio 2016 sino al 31 dicembre 2018 del Settore "Viabilità, Edilizia e Patrimonio" al dott. Ing. Antonio Zanni;

**Tenuto conto** - degli obiettivi già delineati nel programma amministrativo di mandato dell'Ente 2014 - 2018  
- del ridefinito assetto organizzativo con il quale, in un'ottica di razionalizzazione e di contenimento delle risorse finanziarie, nelle more del completamento del processo di riordino delle funzioni previsto dalla L. 56/2014, sono stati ridefiniti i settori e i servizi per delineare l'Ente quale Area vasta  
- della natura e delle caratteristiche delle attività da realizzare e della complessità della struttura interessata  
- delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione, delle relative valutazioni, delle specifiche competenze organizzative possedute nonché dell'esperienza acquisita anche in relazione alle posizioni ricoperte dai medesimi, ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale;

**Resi noti** previ colloqui intercorsi con i dirigenti interessati, il nuovo assetto organizzativo e le posizioni dirigenziali derivate, in base alla ridefinizione delle funzioni, nonché i criteri di scelta per l'attribuzione dell'incarico, collegati anche all'esperienza di direzione maturate in precedenza;

**Ritenuto** conseguentemente di conferire l'incarico dirigenziale del ridefinito Settore **VIABILITA' EDILIZIA E PATRIMONIO** al Dirigente Dott. Ing. Antonio Zanni, al fine di garantire la gestione delle risorse umane e finanziarie per il raggiungimento degli obiettivi assegnati secondo la previsione delineata dagli strumenti di programmazione e nelle more della riforma delle Province, **dal 1° aprile 2016 sino al 31 dicembre 2018**;

**Specificato** - che l'indennità di posizione economica riferita al Settore Viabilità, Edilizia e Patrimonio è stata definita in fascia **A**, pari ad **€ 45.000,00** con decreto presidenziale n. 49 del 24/03/2016, oltre alla retribuzione di risultato secondo i criteri stabiliti dall'Ente nel contratto aziendale, su proposta del Nucleo di valutazione  
- che l'incarico può essere revocato al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione del settore o ambito connesso alla presente posizione dirigenziale;

**Acquisito** il parere favorevole espresso sul presente decreto ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

## DECRETA

di conferire dal **1° aprile 2016 sino al 31 dicembre 2018** al Dirigente Dr. Ing. Antonio Zanni, per le ragioni organizzative esposte in premessa e come di seguito precisato, l'incarico di funzione dirigenziale, connesso all'espletamento dell'attività definita dalla declaratoria di cui al proprio precedente decreto n. 46 assunto in data 21 marzo 2016, rinviando agli strumenti di programmazione dell'Ente la definizione degli indirizzi e degli obiettivi da conseguire, oltre alle eventuali modifiche che intervengano nel corso del rapporto, del **Settore VIABILITA', EDILIZIA E PATRIMONIO**, comprendente i seguenti servizi:

- a) **Progettazione e manutenzione viabilità**
- b) **Grandi infrastrutture viabilistiche**
- c) **Progettazione e manutenzione edilizia scolastica ed istituzionale**
- d) **Patrimonio, espropri e concessioni**
- e) **Provveditorato**

L'indennità di posizione economica riferita al Settore suindicato è stata ridefinita in fascia **A**, corrispondente ad € **45.000,00** oltre alla retribuzione di risultato secondo i criteri stabiliti dall'Ente nel contratto aziendale.

L'incarico può essere revocato al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione del settore o ambito connesso alla presente posizione dirigenziale.

Il presente provvedimento sarà notificato nelle mani del Dr. Ing. Antonio Zanni, il quale lo controfirmerà per accettazione.

**IL PRESIDENTE**

Matteo Rossi

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Dr. Antonio Sebastiano Purcaro

# SETTORE VIABILITA', EDILIZIA E PATRIMONIO

## SERVIZI:

Progettazione e manutenzione viabilità  
Grandi infrastrutture viabilistiche  
Progettazione e manutenzione edilizia scolastica ed istituzionale  
Patrimonio, espropri e concessioni  
Provveditorato

SERVIZI	FUNZIONI ESPLETATE DAI SINGOLI SERVIZI
<b>Progettazione e manutenzione viabilità</b>	<p>Realizzazione e gestione della rete stradale provinciale:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- cura dell'integrale sviluppo e dell'intero processo legato alle rete stradale di competenza provinciale</li><li>- progettazione interna anche a supporto dei comuni</li><li>- direzione lavori e contabilità, collaudo</li><li>- rapporti con Enti ed Istituzioni</li><li>- raggiungimento delle priorità fissate dall'Amministrazione nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche</li></ul> <p>Manutenzione straordinaria e ordinaria della rete stradale provinciale con cura della segnaletica orizzontale e verticale e dei manti bituminosi, barriere stradali, impianti di sicurezza, verde Ripristino della sede stradale in relazione ad incidenti, frane ed eventi atmosferici-calamitosi Coordinamento del servizio di presidio delle strade provinciali attraverso l'operato del personale cantoniere Acquisto di materiali ed attrezzature , riparazioni delle apparecchiature e dei macchinari assegnati al personale cantoniere Coordinamento e gestione del servizio di sgombero neve e disgelo durante la stagione invernale Realizzazione piste ciclabili Segnaletica direzionale ex art. 134 del D.P.R. 495/92 Svolgimento di prestazioni tecniche (progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, direzione lavori, collaudo) anche per altri Enti territoriali ed amministrazioni pubbliche Gestione degli aspetti contabili ed amministrativi relativi ai processi ed attività del Servizio Predisposizione ed espletamento delle procedure negoziate di competenza del Servizio</p>
<b>Grandi infrastrutture viabilistiche</b>	<p>Programmazione e progettazione delle grandi infrastrutture viabilistiche e delle opere speciali:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- cura dell'integrale sviluppo e dell'intero processo legato alle grandi infrastrutture di competenza provinciale</li><li>- progettazione interna, anche a supporto dei comuni</li><li>- direzione lavori e contabilità, collaudo</li><li>- raggiungimento delle priorità fissate dall'Amministrazione nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche</li></ul> <p>Cura dell'integrale sviluppo e dell'intero processo legato alla realizzazione dei ponti e dei relativi manufatti e dei beni immobili demaniali e patrimoniali provinciali di loro pertinenza, provvedendo al collaudo ed alla presa in consegna delle opere Manutenzione ordinaria e straordinaria e recupero strutturale dei ponti all'interno del territorio provinciale Progettazione e realizzazione di interventi di somma urgenza per messa in sicurezza dei ponti Piano del Traffico e della Viabilità extraurbana secondaria (PTVES) Accordi di Programma in coordinamento con il Servizio Pianificazione Territoriale e Strumenti urbanistici Verifica e coordinamenti dei Piani Urbani del Traffico Aggiornamento catasto strade attraverso la gestione delle informazione relative alle strade e la loro classificazione Catasto ponti Canoni demaniali e procedure di classifica e declassifica stradale Gestione degli aspetti contabili ed amministrativi relativi ai processi ed attività del Servizio e a supporto del Settore Predisposizione ed espletamento delle procedure negoziate di competenza Monitoraggio opere pubbliche ex S.Lgs 229/2011</p>
<b>Progettazione e manutenzione edilizia scolastica e istituzionale</b>	<p>Cura dell'integrale sviluppo e dell'intero processo legato all'opera (progettazione, direzione lavori realizzazione, collaudo), per garantire: l'unitarietà del procedimento, alla luce anche della normativa vigente; il raggiungimento delle priorità fissate dall'Amministrazione nel Programma triennale delle opere pubbliche; lo svolgimento della progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva anche per altre pubbliche amministrazioni Cura diretta o affidamento ad esterni della redazione dei progetti di nuove opere di edilizia scolastica ed istituzionale, nonché di manutenzione straordinaria e di messa a norma degli immobili provinciali, dei</p>

	<p>relativi manufatti finalizzati all'attuazione del Piano per le Opere Pubbliche (P.O.P.), direzione dei lavori e cura della contabilità fino alla ultimazione dei lavori, provvedendo al collaudo ed alla presa in consegna delle opere</p> <p>Manutenzione ordinaria degli immobili provinciali: tutti gli interventi necessari inclusi quelli sugli impianti speciali e presidi antincendio e in particolare quelli finalizzati alla sicurezza del luogo di lavoro</p> <p>Svolgimento di prestazioni tecniche (progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, direzione lavori, collaudo) anche per altre amministrazioni pubbliche</p> <p>Servizio di presidio degli immobili provinciali attraverso l'operato della Squadra Manutenzione</p> <p>Acquisto di materiali ed attrezzature, riparazioni delle apparecchiature e dei macchinari assegnati al personale della Manutenzione</p> <p>Pianificazione, programmazione e gestione degli spazi scolastici e delle relative attrezzature e servizi connessi</p> <p>Gestione degli aspetti contabili ed amministrativi relativi ai processi ed attività del Servizio</p> <p>Predisposizione ed espletamento delle procedure negoziate di competenza del Servizio</p> <p>Attività finalizzate all'erogazione di servizi per il funzionamento degli Istituti Scolastici</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- attuazione Convenzione per la gestione diretta delle spese di funzionamento degli Istituti scolastici (assegnazione ordinaria, assegnazione fondo di garanzia, contabilizzazione entrate da bar e palestre)</li> <li>- programmazione dell'utilizzo di strutture sportive di terzi a favore degli Istituti Scolastici carenti di palestre e relativo trasporto. Trasferimento delle risorse finanziarie</li> <li>- ricognizione fabbisogno arredi ed attrezzature degli Istituti scolastici e assegnazione delle risorse</li> </ul>
<p><b>Patrimonio espropri e concessioni</b></p>	<p>Gestione degli immobili di proprietà provinciale utilizzati per fini istituzionali, inventario, pagamento imposte e tasse diverse correlate</p> <p>Gestione del patrimonio immobiliare scolastico, in sinergia con gli Istituti scolastici</p> <p>Gestione dei contratti di concessione, di locazione e di affitto, attivi e passivi</p> <p>Vendita ed acquisto di beni immobili per le finalità istituzionali secondo le direttive di indirizzo politico curandone le operazioni necessarie e conseguenti</p> <p>Messa in atto delle misure necessarie per la tutela e la valorizzazione del patrimonio immobiliare</p> <p>Rimborso oneri accessori immobili di proprietà provinciale ed Istituti scolastici</p> <p>Ricognizione reliquati stradali e relative vendite o concessioni</p> <p>Collaborazione per l'archiviazione dei dati tecnici relativi agli immobili provinciali di tutti i settori sia su supporto cartaceo che informatizzato</p> <p>Atti relativi al procedimento d'esproprio per la realizzazione di opere provinciali nonché per opere di pubblica utilità realizzate da privati in qualità di "autorità espropriante"</p> <p>Predisposizione di frazionamenti</p> <p>Per le società private: verifica della legittimità degli atti, della conformità urbanistica ai fini del deposito degli atti presso il Servizio. Partecipazione alle conferenze di servizi anche preliminari-istruttorie per la dichiarazione di pubblica utilità; in caso di mancato accordo attivazione di tutta la procedura espropriativa e dei relativi atti per l'ablazione delle aree</p> <p>Atti di trascrizione e registrazione dei decreti definitivi d'esproprio o di asservimento nonché effettuazione di pagamenti ai fini dell'imposta di registro, catastale e ipotecaria</p> <p>Memorie difensive nel contenzioso giudiziario relativo all'esproprio</p> <p>Consulenza ai Comuni e Enti diverse in materia di espropri</p> <p>Autorizzazioni/nulla-osta in materia di richieste di opere stradali nelle fasce di rispetto, accessi, diramazioni, nuove rotoatorie e ogni altra manomissione della sede stradale ai sensi del vigente Codice della strada previa richiesta di privati o di enti pubblici, ponteggi, gru, chioschi, linee aeree, espressione di pareri richiesti da altri Settori, Conferenze di Servizi</p> <p>Incontri preliminari con i tecnici progettisti delle opere per valutarne la fattibilità in relazione alle norme vigenti, sopralluoghi preliminari</p> <p>Gestione contenzioso nei casi di provvedimenti denegatori delle Autorizzazioni/Nulla Osta</p> <p>Canone occupazione spazi ed aree pubbliche dovuto alla Provincia di Bergamo da parte di aziende erogatrici di servizi che siano titolari di autorizzazioni di attraversamento o percorrenza di servizi lungo la rete stradale provinciale</p> <p>Regolamento dell'occupazione degli spazi ed aree pubbliche</p> <p>Autorizzazioni/nulla osta in materia di insegne e cartellonistica stradale ai sensi del vigente Codice della Strada previa richiesta di privati o di aziende specializzate</p> <p>Monitoraggio e vigilanza delle autorizzazioni pubblicitarie ed attivazione di eventuali procedimenti di revoca</p> <p>Cartellonistica lungo la rete stradale trasferita dalla Regione (ex Anas)</p> <p>Memorie difensive a seguito di contenzioso giudiziario</p>
<p><b>Provveditorato</b></p>	<p>gestione degli appalti dei servizi di fornitura di pulizia, traslochi, assicurazioni, utenze (escluso riscaldamento), carburante, buoni pasto e noleggio di multi funzione e gestione dei contratti secondo criteri di economicità, uniformità e omogeneità, sostenibilità ambientale tenendo conto dei fabbisogni annuali preventivati e comunicati dai dirigenti, con il supporto del Servizio Legale. Sono fatti salvi gli</p>

	<p>appalti da parte dei Settori che richiedono specifiche competenze tecniche</p> <p>Tenuta ed aggiornamento degli inventari dei beni mobili di proprietà provinciale .</p> <p>Adempimenti connessi alla gestione del parco automezzi provinciali (bolli auto e formalità connesse, assicurazioni RCA).</p> <p>Fornitura, ove previsto, del vestiario ai dipendenti.</p>
--	--