



Provincia di Bergamo



* R D G 1 4 0 0 0 0 1 3 6 *

DELIBERAZIONE DELLA

COPIA

GIUNTA PROVINCIALE

Numero **136** / Reg. Delibere

Data **28/04/2014**

OGGETTO

**PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2014/2016
PREVIA RICOGNIZIONE ANNUALE ECCEDENZE CON CONTESTUALE RIDETERMINAZIONE
DELLA DOTAZIONE ORGANICA.**

L'anno duemilaquattordici del mese di Aprile il giorno ventotto, alle ore 15:00, nella apposita sala Giunta della Provincia, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita la Giunta Provinciale.

PIROVANO ETTORE	Presidente	Presente
CAPETTI GIULIANO	Vice Presidente	Presente
LANZANI SILVIA	Assessore	Assente
BELLOLI DOMENICO	Assessore	Presente
CARRARA FAUSTO	Assessore	Presente
MILESI GIOVANNI	Assessore	Assente
COTTINI ALESSANDRO	Assessore	Assente
BONASSOLI GIORGIO	Assessore	Presente
GANDOLFI MARIO	Assessore	Presente
PICCINELLI ENRICO	Assessore	Presente

Assume la Presidenza il Presidente PIROVANO ETTORE.

Partecipa il Segretario Generale PASSARELLO BENEDETTO.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita la Giunta a deliberare in ordine all'Oggetto sopra riportato.



PROVINCIA DI BERGAMO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE E UMANE

SERVIZIO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE E

SVILUPPO DEI PROCESSI DI VALUTAZIONE

Via Torquato Tasso, 8 - 24100 BERGAMO Tel. 035-387.104-6 - Fax 035-387.210

Http://www.provincia.bergamo.it- e-mail: segreteria.personale@provincia.bergamo.it

/id

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2014-2016 PREVIA RICOGNIZIONE ANNUALE ECCEDENZE CON CONTESTUALE RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO che le pubbliche amministrazioni sono tenute:

- alla **programmazione triennale del fabbisogno di personale**, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/99, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale in base all'art. 39, comma 1 e 19, della L. n. 449/97 e all'art. 91 del d. lgs. n. 267/00, quale atto di programmazione dinamica al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi;
- alla **rideterminazione periodica**, e comunque a scadenza triennale, della propria **dotazione organica**, previa informazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ove prevista nei CCNL, in coerenza con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale e con la programmazione triennale del fabbisogno di personale e ad effettuare annualmente la **rilevazione delle eccedenze** di personale, in mancanza di tali adempimenti non possono assumere personale, compreso quello appartenente alle categorie protette in base d. lgs. n. 165/01 (art. 6 e art. 33 che disciplina fra l'altro le procedure da seguire in caso di situazioni di soprannumero o rilevazione, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, di eccedenze di personale);

RICHIAMATI

- la deliberazione del Consiglio provinciale n. 82 del 15/07/13 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, il Bilancio pluriennale e la Relazione previsionale e programmatica 2013-2015, nella quale si illustrano quali saranno i criteri e i principi a cui attenersi in materia di personale;
- il Decreto del Ministro dell'Interno del 19/12/13 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 302 del 27/12/13 ed il Decreto del Ministro dell'Interno del 13/02/14 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21/02/14, con i quali è stato differito il termine di approvazione del bilancio di previsione 2014 prima al 28/02/14 e poi al 30/04/14, autorizzando pertanto, ai sensi dell'art. 163 del T.U.E.L., l'esercizio provvisorio;

CONSTATATO che la Provincia di Bergamo:

- ha rispettato il **patto di stabilità interno** per l'anno 2013 (come richiesto dall'art. 76 comma 4 del D.L. n. 112/08, convertito in legge con modificazioni, con L. n. 133/08)
- ha un'**incidenza della spesa di personale inferiore al 50 per cento della spesa corrente** per l'anno 2013 (da pre-consuntivo) così come, in previsione, l'avrà per l'esercizio 2014 (come richiesto e nei termini richiesti dall'art. 76 comma 7 del D.L. n. 112/08, che fra l'altro fissa per assunzioni a tempo indeterminato il limite del 40 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente)

- ha rispettato da pre-consuntivo l'**obbligo di riduzione tendenziale della spesa del personale** per l'anno 2013 garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale così come, in previsione, rispetterà tale obbligo per l'esercizio 2014 (come richiesto dall'art. 1, comma 557, 557 bis e 557 ter, della L. n. 296/06 (legge finanziaria 2007))
- ha adottato il **piano delle azioni positive in materia di pari opportunità** per il triennio 2013/2015, come stabilito dall'art. 48 comma 1 del d. lgs. n. 198/06
tutti prerequisites, a norma di legge, per effettuare assunzioni;

CONSIDERATO

- che l'ente per quanto riguarda le assunzioni di personale con forme di lavoro flessibile deve adeguarsi ai principi generali di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/10, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della legge n. 122/10, che stabilisce per l'utilizzo di **personale a tempo determinato** o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, il limite di spesa del **50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009** così come stabilisce lo stesso limite di spesa per contratti di formazione-lavoro, altri rapporti formativi, somministrazione di lavoro, nonché lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del d. lgs. n. 276/03 (fatte salve le eccezioni previste dallo stesso comma 28 per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale nonché per lo svolgimento di attività sociali mediante forme di lavoro accessorio purchè la spesa complessiva non superi quella sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009);
- che in particolare la spesa sostenuta per l'utilizzo di **personale a tempo determinato**, con convenzioni e con contratti di collaborazione coordinata e continuativa nell'anno 2009 è pari a € 603.118,01 e pertanto il limite massimo di spesa per l'anno 2014 per tali finalità, pari al 50% della spesa sopra specificata, è fissato in € 301.559,01;

RICHIAMATI altresì

- l'articolo 3, comma 101, della legge n. 244/07 e l'art. 9, comma 31, del D.L. n. 78/10 da cui si evince che anche per eventuali **trasformazioni del rapporto a tempo pieno** per il personale assunto con contratto di lavoro a tempo parziale e **trattenimenti in servizio** si applicano le modalità e i limiti previsti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e che in caso di assunzione di personale a tempo pieno è data precedenza alla trasformazione del rapporto di lavoro per i dipendenti assunti a tempo parziale che ne abbiano fatto richiesta;
- il d. lgs. n. 165/01 e successive modifiche e integrazioni con particolare riferimento ai seguenti articoli:
 - art. 30, comma 2 sexies, che stabilisce il limite massimo di tre anni per i casi di **utilizzo in assegnazione temporanea** di personale di altre amministrazioni;
 - art. 34, comma 6, il quale stabilisce che nell'ambito della programmazione triennale del personale le nuove assunzioni sono subordinate alla verificata impossibilità di ricollocare il personale in disponibilità iscritto nell'apposito elenco;
 - art 36 "Utilizzo di contratti di lavoro flessibile" il quale stabilisce che per esigenze connesse con il fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'articolo 35; per rispondere ad **esigenze temporanee ed eccezionali** possono avvalersi delle **forme contrattuali flessibili** di assunzione e di impiego previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti e per prevenire fenomeni di precariato sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato;

DATO ATTO che la Provincia di Bergamo:

- è in regola con la quota d'obbligo prevista dalla legge n. 68/99 a favore di soggetti appartenenti a **categorie protette** sulla base delle risultanze del prospetto informativo compilato con riguardo alla situazione esistente al 31/12/13;
- nelle more dell'attuazione delle disposizioni di riduzione e razionalizzazione delle Province **non può procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato** in base all'art. 16, comma 9, del D.L. n. 95 del 06/07/12, convertito con legge n. 135 del 07/08/12;

VISTO l'art. 89, comma 5, del d.lgs. n. 267/2000 che stabilisce che gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dallo stesso testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche nonché alla organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

VISTA la legge 56 del 7 aprile 2014 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni" che prevede, in attesa della riforma costituzionale del titolo V, una nuova disciplina sugli organi, sul sistema elettorale e sulle funzioni delle Province, e valutato, nelle more della definizione delle funzioni, che si rende opportuna, in questa fase, una razionalizzazione della dotazione organica dell'ente, rinviando un'analisi più approfondita della necessità di figure professionali alla conclusione del processo di riorganizzazione funzionale dell'ente;

DATO ATTO

- che nella dotazione organica ci sono posti vacanti per i quali si deve procedere alla relativa eliminazione e in particolare n. 2 posti di categoria C vacanti a seguito del trasferimento di personale avvenuto con decorrenza dal 31/12/13 e conseguente al trasferimento delle funzioni di gestione della struttura di Informazione e Accoglienza Turistica – IAT - dalla Provincia al Comune di Bergamo, nonché altri posti vacanti per i quali non si intende procedere alla relativa copertura nel lungo periodo;
- che in relazione alle cessazioni intervenute fra il personale in servizio, anche a seguito di trasferimento ad altri enti mediante mobilità volontaria, si sono venuti a creare fabbisogni di personale non solo a livello numerico ma anche qualitativo, in particolare nell'ambito del Corpo di Polizia provinciale e del Settore "Risorse finanziarie e umane", fabbisogni che stante l'interdizione assoluta alle assunzioni di personale a tempo indeterminato e i limiti di spesa relativamente al lavoro flessibile, si intende fronteggiare tramite riqualificazione e mobilità interna di personale;

ACCERTATO lo stato di non eccedenza del personale previa verifica con i dirigenti ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art. 16, comma 1, della legge n. 183/2011, tenuto anche conto della progressiva riduzione del personale in servizio per effetto di pensionamenti e processi di mobilità in vigenza del regime di blocco del turn over;

RICHIAMATO altresì l'art. 41 del Regolamento provinciale sull'Ordinamento dei servizi che prevede che la Giunta provinciale adotta il Piano annuale occupazionale;

DATO ATTO che il contenuto del presente atto è stato oggetto di informazione alle Organizzazioni sindacali e alla RSU;

TUTTO ciò premesso e considerato;

SI PROPONE

- 1) di rilevare, per le motivazioni esplicitate in premessa e che si intendono qui riportate, che in relazione alla situazione finanziaria e alle esigenze funzionali, non vi sono, allo stato attuale, per quanto riguarda il personale di qualifica dirigenziale e il personale delle categorie, eccedenze o situazioni di soprannumero che rendano necessaria l'attivazione delle procedure di mobilità collettiva di cui all'art. 33 del d. lgs. n. 165/01 richiamato in premessa.
- 2) di non programmare per l'anno 2014 e per il triennio 2014-2016 ulteriori acquisizioni di personale a tempo indeterminato, neppure tramite trasferimenti per mobilità da amministrazioni sottoposte al regime di limitazione delle assunzioni, dando atto che le assunzioni programmate con il precedente piano occupazionale di cui alla delibera n. 328 del 09/09/13 restano cristallizzate in relazione al blocco delle assunzioni a tempo indeterminato cui soggiacciono le province, non escludendo per casi eccezionali, in presenza di esigenze temporanee non risolvibili con soluzioni interne, il ricorso a forme di lavoro flessibile nel rispetto dei limiti di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/10 e dando altresì atto che attribuzioni di mansioni superiori, rientri a tempo pieno o modifiche del rapporto di lavoro a tempo parziale con aumento delle ore lavorative, potranno avvenire solo nel rispetto dell'obiettivo programmatico di riduzione della spesa di personale e del mantenimento al di sotto del 50% dell'incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente.
- 3) di rinviare una più compiuta e organica programmazione del fabbisogno di personale in esito al processo di riforma in corso che interessa le province e le relative funzioni di cui da ultimo alla legge n. 56/14.
- 4) di disporre che i fabbisogni di personale, in particolare nell'ambito del Corpo di Polizia provinciale e del Settore "Risorse finanziarie e umane", vengano soddisfatti tramite il ricorso a percorsi di riqualificazione e di mobilità interna alla luce delle esigenze complessive dell'ente e delle competenze possedute dal personale quale indirizzo per una organica e razionale ottimizzazione dei processi gestionali stante l'interdizione assoluta alle assunzioni di personale a tempo indeterminato e i limiti di spesa relativamente al lavoro flessibile.
- 5) di rideterminare la dotazione organica, approvata da ultimo con propria deliberazione n. 245 del 02/07/12, articolandola per categorie al fine di consentire la massima flessibilità nella gestione delle risorse umane stante il processo di riforma in atto ed eliminando dalla stessa n. 2 posti di categoria C a seguito del trasferimento di personale avvenuto con decorrenza dal 31/12/13 conseguente al trasferimento delle funzioni di gestione della struttura di Informazione e Accoglienza Turistica – IAT - dalla Provincia al Comune di Bergamo e altri posti vacanti che si prevede di non coprire nel lungo periodo come meglio specificato nel prospetto allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (all1).
- 6) di dare atto che la spesa è contenuta negli stanziamenti dell'ultimo Bilancio approvato.
- 7) di dare atto che la presente deliberazione di programmazione del fabbisogno di personale farà parte quale allegato della relazione previsionale e programmatica e verrà altresì pubblicata sul sito istituzionale dell'ente come previsto dall'art. 12 comma 1 del d. lgs. n. 33/13 ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- 8) di trasmettere il presente atto al Collegio dei Revisori dei conti che accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto

del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge n. 449/97 e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate.



LA DIRIGENTE
d.ssa Lucia Marsella
Lucia Marsella



DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE

CAT	PROFILO
A	ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI
A	ADDETTO AI SERVIZI MANUTENTIVI
CATEGORIA A	
B1	COLLABORATORE ESECUTIVO
B1	COLLABORATORE TECNICO MANUTENTIVO
CATEGORIA B1	
B3	COLLABORATORE PROFESSIONALE
B3	TECNICO ADDETTO AL TRASPORTO DI PERSONE
B3	TECNICO MANUTENTIVO
CATEGORIA B3	
C	ISTRUTTORE
C	ISTRUTTORE AGRO-AMBIENTALE
C	ISTRUTTORE EDUCATIVO
C	ISTRUTTORE INFORMATICO
C	ISTRUTTORE TECNICO
C	AGENTE POLIZIA PROVINCIALE
C	SOTTOUFFICIALE
CATEGORIA C	
D1	SPECIALISTA
D1	SPECIALISTA AGRO-AMBIENTALE
D1	SPECIALISTA INFORMATICO
D1	SPECIALISTA TECNICO
D1	SPECIALISTA DI VIGILANZA
D1	UFFICIALE
CATEGORIA D1	
D3	FUNZIONARIO
D3	LEGALE
D3	FUNZIONARIO AGRO-AMBIENTALE
D3	FUNZIONARIO INFORMATICO
D3	FUNZIONARIO TECNICO
CATEGORIA D3	
Dir	DIRIGENTE
TOTALE DIRIGENTI	
TOTALE	

Posti da eliminare

n.
0
-2
-2
-3
-7
-10
-8
0
-1
-9
-7
-1
0
0
-2
-1
0
0
-11
-7
0
0
0
-2
-1
0
0
0
0
-10
-3
0
0
0
0
0
-3
-2
-2
-47

NUOVA DOTAZIONE ORGANICA

CAT	Dotazione	Posti Coperti	Posti vacanti
A	14	14	0
B1	141	141	0
B3	82	79	3
C	200	199	1
D1	99	97	2
D3	49	49	0
Dir	12	12	0
TOT	597	591	6

OGGETTO : PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2014-2016 PREVIA RICOGNIZIONE ANNUALE ECCEDENZE CON CONTESTUALE RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA

PARERI

♦ **PARERE DEL RESPONSABILE TECNICO**

FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica
~~CONTRARIO~~*

Il 22.4.2014



La Dirigente

d.ssa Lucia Marsella -

♦ **PARERE DEL RESPONSABILE FINANZIARIO**

FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile estesa alla copertura finanziaria
~~CONTRARIO~~*

NULLA DA OSSERVARE
NON COMPORTA SPESA

Il 22.4.2014



Il responsabile di ragioneria

d.ssa Lucia Marsella -

* Se contrario, il parere dovrà essere motivato e riportato per iscritto su apposito foglio da allegare alla presente proposta.

LA GIUNTA PROVINCIALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

Riconosciuta la propria competenza ai sensi dell'art. 47 del vigente Statuto provinciale e dell'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi sulla suddetta proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/00;

Ritenuto di accogliere la proposta per i motivi ivi indicati, ai quali si fa integrale rinvio;

A voti unanimi palesi

DELIBERA

- 1) di rilevare, per le motivazioni esplicitate in premessa e che si intendono qui riportate, che in relazione alla situazione finanziaria e alle esigenze funzionali, non vi sono, allo stato attuale, per quanto riguarda il personale di qualifica dirigenziale e il personale delle categorie, eccedenze o situazioni di soprannumero che rendano necessaria l'attivazione delle procedure di mobilità collettiva di cui all'art. 33 del d. lgs. n. 165/01 richiamato in premessa.
- 2) di non programmare per l'anno 2014 e per il triennio 2014-2016 ulteriori acquisizioni di personale a tempo indeterminato, neppure tramite trasferimenti per mobilità da amministrazioni sottoposte al regime di limitazione delle assunzioni, dando atto che le assunzioni programmate con il precedente piano occupazionale di cui alla delibera n. 328 del 09/09/13 restano cristallizzate in relazione al blocco delle assunzioni a tempo indeterminato cui soggiacciono le province, non escludendo per casi eccezionali, in presenza di esigenze temporanee non risolvibili con soluzioni interne, il ricorso a forme di lavoro flessibile nel rispetto dei limiti di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/10 e dando altresì atto che attribuzioni di mansioni superiori, rientri a tempo pieno o modifiche del rapporto di lavoro a tempo parziale con aumento delle ore lavorative, potranno avvenire solo nel rispetto dell'obiettivo programmatico di riduzione della spesa di personale e del mantenimento al di sotto del 50% dell'incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente.
- 3) di rinviare una più compiuta e organica programmazione del fabbisogno di personale in esito al processo di riforma in corso che interessa le province e le relative funzioni di cui da ultimo alla legge n. 56/14.
- 4) di disporre che i fabbisogni di personale, in particolare nell'ambito del Corpo di Polizia provinciale e del Settore "Risorse finanziarie e umane", vengano soddisfatti tramite il ricorso a percorsi di riqualificazione e di mobilità interna alla luce delle esigenze complessive dell'ente e delle competenze possedute dal personale quale indirizzo per una organica e razionale ottimizzazione dei processi gestionali stante l'interdizione assoluta alle assunzioni di personale a tempo indeterminato e i limiti di spesa relativamente al lavoro flessibile.

- 5) di rideterminare la dotazione organica, approvata da ultimo con propria deliberazione n. 245 del 02/07/12, articolandola per categorie al fine di consentire la massima flessibilità nella gestione delle risorse umane stante il processo di riforma in atto ed eliminando dalla stessa n. 2 posti di categoria C a seguito del trasferimento di personale avvenuto con decorrenza dal 31/12/13 conseguente al trasferimento delle funzioni di gestione della struttura di Informazione e Accoglienza Turistica – IAT - dalla Provincia al Comune di Bergamo e altri posti vacanti che si prevede di non coprire nel lungo periodo come meglio specificato nel prospetto allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (all1).
- 6) di dare atto che la spesa è contenuta negli stanziamenti dell'ultimo Bilancio approvato.
- 7) di dare atto che la presente deliberazione di programmazione del fabbisogno di personale farà parte quale allegato della relazione previsionale e programmatica e verrà altresì pubblicata sul sito istituzionale dell'ente come previsto dall'art. 12 comma 1 del d. lgs. n. 33/13 ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- 8) di trasmettere il presente atto al Collegio dei Revisori dei conti che accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge n. 449/97 e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to PIROVANO ETTORE

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to PASSARELLO BENEDETTO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione:

è stata affissa in data odierna all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi

Bergamo, li 30 APR. 2014

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Benedetto Passarello

-
- E' stata sottoposta al controllo del Difensore Civico su richiesta di $\frac{1}{4}$ dei consiglieri, ai sensi dell'art. 127 commi 1 e 2 D.Lgs. 267/2000 T.U., entro 10 giorni dall'affissione.
- Comunicazione del Difensore Civico entro 15 giorni dal ricevimento:
- Atto ritenuto legittimo
 - Atto ritenuto illegittimo
 - Nessuna risposta entro 15 giorni

Bergamo, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Benedetto Passarello

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'affissione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000 T.U..

Bergamo, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Benedetto Passarello

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. _____ pagine.

Bergamo, li _____



Provincia di Bergamo

SCHEDA SINTETICA ART. 23 D. LGS. 33/2013

Tipologia del provvedimento	DELIBERAZIONE DI GIUNTA PROVINCIALE 136/2014
Oggetto del provvedimento	PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2014-2016 PREVIA RICOGNIZIONE ANNUALE ECCEDENZE CON CONTESTUALE RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA
Importo spesa prevista	
Modalità di scelta del contraente	-
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	

Responsabile del Procedimento

ILARIA DELLA TORRE

tel. 035/387106

e-mail: ilaria.dellatorre@provincia.bergamo.it

Dirigente

LUCIA MARSELLA

tel. 035/387214

e-mail: lucia.marsella@provincia.bergamo.it